# PROCESSO SELETIVO Nº XX/DEPTO/UFSC/201X

# EDITAL PARA SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR

# DISCIPLINAS: CÓDIGO(S) E NOME(S) DA(S) DISCIPLINA(S)

#

O Chefe do Departamento de **XXXX**, da UFSC, torna pública a abertura das inscrições e as normas que regerão o Processo Seletivo de **docente concursado lotado neste departamento** para a atuação como bolsista UAB/CAPES, na função de **Professor Formador**, no curso de **XXXX**, em conformidade com as portarias CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019, nº 183/2016, de 21 de outubro de 2016 e nos termos da Lei 11.273/06, para atender demanda do Núcleo Universidade Aberta do Brasil/UFSC, no Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima, em Florianópolis/SC.

# DAS ATRIBUIÇÕES

## Professor formador:

1. Desenvolver as atividades docentes na capacitação de tutores mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de capacitação;
2. Participar das atividades de docência das disciplinas curriculares do curso;
3. Participar de grupo de trabalho para o desenvolvimento de metodologia na modalidade a distância;
4. Participar e/ou atuar nas atividades de capacitação desenvolvidas na Instituição de Ensino;
5. Coordenar as atividades acadêmicas dos tutores atuantes em disciplinas ou conteúdos sob sua coordenação;
6. Desenvolver o sistema de avaliação de estudantes, mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de curso;
7. Apresentar ao coordenador de curso, ao final da(s) disciplina(s) ofertada(s), relatório do desempenho dos estudantes e do desenvolvimento da(s) disciplina(s);
8. Desenvolver, em colaboração com o coordenador de curso, a metodologia de avaliação do estudante;
9. Desenvolver pesquisa de acompanhamento das atividades de ensino desenvolvidas nos cursos na modalidade a distância;
10. Elaborar relatórios semestrais sobre as atividades de ensino no âmbito de suas atribuições, para encaminhamento à DED/CAPES/MEC, ou quando solicitado;
11. Ter disponibilidade para viajar aos Polos de Apoio Presencial, em momentos presenciais da(s) disciplina(s), de acordo com o calendário do curso, ou segundo outras necessidades.

## O professor formador que não atender as suas atribuições poderá ser substituído pela coordenação do curso, a qualquer tempo, pelo próximo candidato apto, seguindo invariavelmente a ordem de classificação.

# DAS UNIDADES CURRICULARES E DO QUANTITATIVO DE VAGAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIDADE CURRICULAR\*** | **VAGAS** | **Carga Horária** | **Curso** | **LOCAL** |
| **NOME DA DISCIPLINA** |  |  |  | Florianópolis - SC |
| **NOME DA DISCIPLINA** |  |  |  | Florianópolis - SC |

\* Os conhecimentos relativos à unidade curricular estão listados no anexo I.

# CRONOGRAMA DO EDITAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATAS** | **EVENTO** | **LOCAL** |
|  | Período de Inscrições **(Mínimo de 30 dias)** | Departamento |
|  | Divulgação da lista de candidatos homologados | Mural do Departamento e site: |
|  | Prazo para encaminhamento de recurso referente aos candidatos homologados | E-mail: xxx@xxx.ufsc.br |
|  | Publicação do resultado dos recursos | Mural do Departamento e site: |
|  | Divulgação do resultado final | Mural do Departamento e site: |

## O cronograma estipulado poderá ser alterado, caso haja situações imprevisíveis que retardem/adiantem o andamento das atividades previstas no presente processo seletivo.

# DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA

## Atender a um dos requisitos a seguir:

a) Ter experiência mínima de 3 (três) anos como docente no magistério superior;

b) Ter experiência mínima de 1 (um) ano como docente no magistério superior e titulação mínima em nível de mestrado.

## Atender à Lei nº 11.273 de 6/2/2006, à Portaria MEC nº 1.243, de 30 de dezembro de 2009, à Portaria Conjunta CAPES/CNPq nº 2, de 22 de julho de 2014, à Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, que regulamenta as diretrizes para concessão e pagamento de bolsas aos participantes da preparação e execução dos cursos e programas de formação superior, inicial e continuada no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) e à [Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019.](http://uab.ufsc.br/files/2019/05/Portaria-CAPES-102-de-10-05-19.pdf)

## Ter disponibilidade de trabalho em Florianópolis, no Estado de Santa Catarina.

## Ter disponibilidade para participar de reuniões de capacitação a serem ministrados pela UFSC em datas e horários a serem definidos pela coordenação do Núcleo UAB/SEAD.

# DAS INSCRIÇÕES

## O pedido de inscrição deverá ser encaminhado **ao e-mail do departamento**: xxx@xxx.ufsc.br, contendo as seguintes informações:

### Nome completo;

### Unidade curricular a qual se candidata;

### Comprovantes do tempo de experiência em Educação a Distância, somadas as experiências de docência e de tutoria e excluído o tempo de estágio em docência.

## O recurso deverá ser encaminhado pelo e-mail xxx@xxx.ufsc.br, conforme modelo do ANEXO II, com o seguinte assunto: CANDIDATO PROFESSOR FORMADOR – RECURSO INSCRIÇÃO NÃO HOMOLOGADA.

# DA COMISSÃO EXAMINADORA

## A Comissão Examinadora será composta por três representantes do curso ou do respectivo departamento da UFSC responsável pela disciplina, nomeados por portaria do Chefe de Departamento.

# DA CLASSIFICAÇÃO

## Em caso de disciplinas com mais de um candidato inscrito, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para desempate:

# candidato(a) com a maior idade, considerando ano, mês e dia.

# candidato(a) com mais experiência em Educação a Distância, considerando-se docência e tutoria e excluindo-se as experiência de estágio em docência.

# DO RESULTADO FINAL

## O resultado final será divulgado no mural e no site do departamento, conforme cronograma.

# DA CONTRATAÇÃO

## O candidato aprovado deverá apresentar ao Núcleo Universidade Aberta do Brasil da UFSC os seguintes documentos necessários na ocasião da contratação:

1. Ficha Termo de Compromisso do Bolsista e da Declaração de não acúmulo de bolsa (Anexo III);
2. Diplomas e comprovantes de tempo de experiência em docência no magistério superior.

# DA CAPACITAÇÃO

## A reunião de capacitação para Professor Formador será realizada no período e em local oportunamente definido e divulgado, sendo obrigatória a participação dos bolsistas.

# DAS OBRIGAÇÕES DO PROFESSOR FORMADOR

## Os bolsistas integrantes do Sistema UAB deverão firmar junto à UFSC o Termo de Compromisso, constante na [**Ficha de Cadastramento / Termo de Compromisso do Bolsista - Professores Formadores**](http://uab.ufsc.br/files/2018/03/Termo_Compromisso_Ficha_Termo_Professor_Formador_atualizada_mar2017_fev19.doc).

1. realizar, sem prejuízo de outras exigências de sua instituição de ensino, as atividades descritas no Termo de Compromisso, tais como: elaborar atividades, fóruns e provas;
2. manter seus dados atualizados por meio da constante interlocução com sua instituição de ensino;
3. observar as orientações relativas aos procedimentos de implementação e pagamento das bolsas de acordo com o curso do Sistema UAB no qual o bolsista desempenha as suas atividades;
4. se estrangeiro, comprovar a regularidade da sua permanência no País;
5. participar, quando convocado pela Capes, de comissão ad hoc, reuniões, seminários ou quaisquer outros tipos de eventos;
6. devolver à Capes eventuais benefícios pagos indevidamente ou a maior, nos prazos e termos de atualização determinados pelo Tribunal de Contas da União (TCU);
7. Firmar declaração específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente;
8. Disponibilizar, de acordo com orientações e critérios estabelecidos pela Capes, quaisquer recursos educacionais desenvolvidos, conforme Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016.

## O descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no Termo de Compromisso do bolsista implicará na imediata suspensão dos pagamentos de bolsas a ele destinados, temporária ou definitivamente, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

# DA REMUNERAÇÃO

## O pagamento das bolsas no âmbito do Sistema UAB dar-se-á pela transferência direta dos recursos aos bolsistas, por meio de depósito em conta bancária, de acordo com as orientações administrativas estabelecidas pela Capes.

## O pagamento das bolsas fica condicionado ao envio pelo bolsista de relatório mensal das atividades a ser postado no [ambiente virtual (Moodle Grupos).](https://grupos.moodle.ufsc.br/enrol/index.php?id=1069)

## De acordo com a Instrução Normativa – CAPES nº 2, de 19 de abril de 2017 será concedida ao Professor Formador uma bolsa para cada 15 horas-aula.

## As bolsas do Sistema UAB serão concedidas de acordo com critérios e modalidades gerais dispostas a seguir, enquanto exercer a função, conforme disposto na Portaria nº 183, de 21 de outubro de 2016, da CAPES.

1. Professor Formador I: valor de R$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, participantes de projetos de pesquisa e de desenvolvimento de metodologias de ensino na área de formação inicial e continuada de professores de educação básica no âmbito do Sistema UAB, sendo exigida experiência de 3 (três) anos no magistério superior;
2. Professor Formador II: valor de R$ 1.100,00 (um mil e trezentos reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino de desenvolvimento de projetos e de pesquisa, relacionadas aos cursos e programas implantados no âmbito do Sistema UAB, exigida formação mínima em nível de mestrado e experiência de 1 (um) ano no magistério superior.

## O benefício financeiro da bolsa deverá ser atribuído a um único indivíduo, sendo vedado o seu fracionamento.

## É vedado o acúmulo de bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei Nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

## É vedado o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

## O período de duração das bolsas será limitado à duração ao qual o profissional estiver vinculado, conforme Portaria nº 183, de 21 de outubro de 2016, da CAPES, podendo ser concedida por tempo inferior ou mesmo sofrer interrupção, desde que justificada, conforme §2º do art. 7º da Resolução/FNDE/CD/Nº 026, de 05 de junho de 2009.

## Assegurado o exercício do contraditório e da ampla defesa, a concessão das bolsas do Sistema UAB poderá ser cancelada pela Capes a qualquer tempo, se constatada a ausência de qualquer dos requisitos da concessão, conforme Portaria nº 183, de 21 de outubro de 2016, da CAPES.

## As atividades desenvolvidas não geram, em qualquer hipótese, vínculo empregatício e o bolsista poderá ser desvinculado a qualquer momento por interesse da UFSC.

## O bolsista contratado poderá ser desligado do Programa UAB/UFSC, a qualquer tempo, por solicitação, por deixar de cumprir com as atividades pertinentes à função, por conduta inadequada ou por indisponibilidade de tempo para o exercício das atividades.

## O Professor Formador bolsista será o responsável pela unidade curricular citada no item 2 desse Edital, sendo sua atribuição ministrar o conteúdo, desenvolver materiais didáticos, instruir tutores e, quando necessário, prestar atendimento ao estudante no Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem, incluindo avaliações da aprendizagem a distância e presenciais, atendendo as normas da organização didática da instituição.

# DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

## A inscrição do candidato ao presente Processo Seletivo implicará no conhecimento das instruções contidas neste Edital e que expressamente concorda com os seus termos.

## O Professor Formador bolsista desempenhará suas atividades no Campus Reitor João David Ferreira Lima da UFSC.

## O presente processo seletivo se destina ao preenchimento das vagas existentes e das vagas que ocorrerem durante a validade do mesmo.

## Os candidatos classificados serão chamados quando se caracterizar a necessidade efetiva.

## O período de oferta das Unidades Curriculares poderá ser alterado, caso haja situações imprevisíveis que retardem/adiantem o andamento das atividades previstas no curso.

## O Processo Seletivo terá validade por 4 (quatro) anos, a partir da data da publicação de seu resultado.

## Será permitido o aproveitamento de candidatos aprovados para atuação em vagas diferentes às do ato de inscrição, observando-se a compatibilidade da formação do candidato com a nova vaga; a necessidade e conveniência da administração da UFSC e o interesse do candidato convocado em atuar na nova vaga.

## A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da administração do UFSC, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.

## É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todas as informações relativas ao processo seletivo regido por esse Edital.

## É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato manter seus dados atualizados junto à UAB/UFSC, para fins de convocação.

## Os casos omissos serão decididos pela Comissão Examinadora do Processo Seletivo.

**Florianópolis, XX de XX de 20XX.**

**Assinatura do Chefe de Departamento
Nome do Chefe do Departamento
Portaria nº**

**ANEXO I**

|  |  |
| --- | --- |
| **Unidade Curricular: XX** | **CH: XX** |
| Ementa:  **XX** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unidade Curricular: XX** | **CH: XX** |
| Ementa:  **XX** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unidade Curricular: XX** | **CH: XX** |
| Ementa:  **XX** |

**ANEXO II - FORMULÁRIO DE RECURSO DO PROCESSO SELETIVO**

De: Candidato

Para: Comissão Examinadora do PROCESSO SELETIVO Nº XX/XX

* + 1. Dados gerais do candidato:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome completo: |  |
| CPF: |  |
| RG: |  |

* + 1. Justificativa do recurso:

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Fundamentação legal do recurso:

|  |
| --- |
|  |

Declaro que as informações fornecidas nesse recurso estão de acordo com a verdade e são de minha inteira responsabilidade, e de que estou ciente das implicações legais das mesmas.

Local, de de 2019.

Assinatura do Candidato

**ANEXO III**

Florianópolis, de de 2019.

# Declaração de Pagamentos de Bolsas UAB

D E C L A R A Ç Ã O

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , bolsista da modalidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do Sistema UAB, declaro que não possuo outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente.

|  |
| --- |
| Nome do bolsista e assinatura |

**ANEXO IV**

**(para uso nos murais dos departamentos)**

**CHAMADA DE PROFESSORES DO QUADRO EFETIVO DO DEPARTAMENTO XXXX PARA ATUAR NO SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL**

# PROCESSO SELETIVO Nº XX/DEPTO/UFSC/201X

VAGAS PARA AS DISCIPLINAS: CÓDIGO(S) E NOME(S) DA(S) DISCIPLINA(S)

|  |
| --- |
| **CRONOGRAMA** |
| **DATAS** | **EVENTO** | **LOCAL** |
|  | Período de Inscrições **(Mínimo de 30 dias)** | E-mail: xxx@xxx.ufsc.br |
|  | Divulgação da lista de candidatos homologados | Mural do Departamento e site: |
|  | Prazo para encaminhamento de recurso referente aos candidatos homologados | E-mail: xxx@xxx.ufsc.br |
|  | Publicação do resultado dos recursos | Mural do Departamento e site: |
|  | Divulgação do resultado final | Mural do Departamento e site: |

O pedido de inscrição deverá ser encaminhado ao e-mail do departamento: xxx@xxx.ufsc.br, contendo as seguintes informações:

* Nome completo;
* Unidade curricular a qual se candidata;
* Tempo de experiência em Educação a Distância, somadas as experiências de docência e de tutoria e excluído o tempo de estágio em docência.

EDITAL DISPONÍVEL NA SECRETARIA DO DEPARTAMENTO E NO SITE: **xxx.ufsc.br/xxxx**