



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**  
**UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL**

Campus Reitor João David Ferreira Lima  
Centro Sócio-Econômico – Bloco F – 4º andar | Trindade – Florianópolis/SC – 88040-970  
Telefone: +55 (48) 3721-8325  
E-mail: ead@ead.ufsc.br

**CHAMADA PÚBLICA 03/2018 - EDITAL DE SELEÇÃO**

A Universidade Aberta do Brasil, da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), torna pública a presente Chamada de abertura de inscrições, bem como as normas para a seleção de ESTAGIÁRIOS, com a finalidade de desenvolver atividades nos cursos vinculados a Universidade Aberta do Brasil (UAB/UFSC) e à Secretaria de Educação a Distância - SEAD.

**1. DA ESPECIFICAÇÃO**

**1.1 DO LOCAL DE ATUAÇÃO**

Os estagiários selecionados atuarão no campus da UFSC Trindade ou na SEAD (Centro de Florianópolis), pelo período de **três meses, prorrogáveis por mais três**.

**1.2 DAS ATRIBUIÇÕES**

Cada uma das **modalidades de estágio** abaixo indicadas possui atribuições de atuação próprias, conforme descrito a seguir.

- i. **Modalidade Secretaria de Curso:** Apoiar os coordenadores dos Cursos e a SEAD, nas atividades administrativas, financeiras e acadêmico-pedagógicas do curso; atender aos alunos, aos coordenadores de Polo, aos professores e demais profissionais envolvidos, por e-mail, fóruns e telefone.
- ii. **Modalidade Operador de Videoconferência e Edição Vídeo:** Apoiar os professores e Polos de Apoio Presencial durante as videoconferências; Fazer contato prévio com os polos para testar a transmissão; É o responsável pela qualidade de imagens no vídeo, operando os controles; Auxiliar os professores no uso do equipamento durante a transmissão; Gravar as aulas para posterior edição e disponibilização no Moodle; Apoiar a edição de videoconferências, vídeo aulas e vídeos.
- iii. **Modalidade AVEA (Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem):** Auxiliar na disponibilização no AVEA dos materiais elaborados para a versão online, assim como materiais impressos e mídia de apoio às disciplinas; Auxiliar na configuração e no gerenciamento das atividades como fórum, chat, envio de arquivos, questionários, tarefas online, lista de presenças, entre outros.

## 2. DOS REQUISITOS

Serão requisitos para o preenchimento da vaga:

- 2.1 possuir, obrigatoriamente, durante o período de bolsa, vínculo com a UFSC como aluno de graduação;
- 2.2 possuir disponibilidade para atuar 20 horas semanais no local selecionado;
- 2.3 Possuir IAA superior a 6,0 (seis).

## 3. DA CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

### 3.1 DA CARGA HORÁRIA

A carga horária será de 20h semanais de trabalho presencial, a ser ajustada conforme necessidades do trabalho e disponibilidade do selecionado.

### 3.2 DA REMUNERAÇÃO

O valor da bolsa mensal é de **R\$364,00 (trezentos e sessenta e quatro reais)**, acrescido de vale-transporte no valor de **R\$132,00 (cento e trinta e dois reais)**, a ser pago pela UFSC diretamente na conta corrente bancária do bolsista selecionado.

## 4. DAS INSCRIÇÕES

### 4.1 DO PERÍODO

As inscrições deverão ser feitas no período compreendido entre os dias **20 de julho a 03 de agosto de 2018**, exclusivamente pela internet.

### 4.2 DOS DOCUMENTOS

O candidato deverá enviar ao e-mail: [ead@ead.ufsc.br](mailto:ead@ead.ufsc.br): a) formulário de inscrição (vide Anexo I) e b) histórico escolar.

## 5. DA SELEÇÃO

5.1 A lista de inscrições homologadas será publicada no endereço eletrônico: <https://ead.ufsc.br/>.

5.2 Os candidatos inscritos serão informados via e-mail sobre a data e horário para a entrevista de seleção, que será feita na UAB/UFSC (Centro Sócio-Econômico – Bloco F – 4º andar), entre os dias **06 a 13 de agosto de 2018**.

5.3 Esta seleção terá validade de três meses, podendo ser prorrogada por igual período, no qual os candidatos na lista de espera poderão ser convocados, conforme disponibilidade de vaga.

## 6. DA CONTRATAÇÃO

### 6.1 DA DOCUMENTAÇÃO

Após concluída a seleção, os candidatos aprovados dentro do número de vagas deverão preencher Ficha de Cadastramento e Termo de Compromisso do Bolsista.

7.2 Os candidatos selecionados assinarão requerimento de bolsa com vigência de três meses, prorrogável por igual período, mediante disponibilidade financeira.

## 7. DOS RESULTADOS

7.1 A lista com os nomes dos candidatos selecionados será publicada no endereço eletrônico: <https://ead.ufsc.br/>.

**8. DOS RECURSOS**

8.1 À lista de candidatos selecionados, poderá ser procedido recurso administrativo que deverá ser enviado ao Secretário de Ensino a Distância via e-mail ([ead@ead.ufsc.br](mailto:ead@ead.ufsc.br)), com o assunto “Recurso do Resultado da Chamada Pública 03/2018”, em no máximo 48 horas da publicação do resultado final.

Florianópolis, 19 de julho de 2018.

Andrey Anderson dos Santos  
Assistente em Administração  
SIAPE 1759478  
**ORIGINAL ASSINADO**

## Anexo I: FICHA DE INSCRIÇÃO PARA CHAMADA PÚBLICA 03/2018 - EDITAL DE SELEÇÃO

### Selecione a vaga:

- ( ) Modalidade Secretaria de Curso  
( ) Modalidade Operador de Videoconferência e Edição Vídeo  
( ) Modalidade AVEA (Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem)

### 1. Dados pessoais

Nome completo:

Endereço:

Nº:

Bairro:

CEP:

Município:

UF:

Data de nascimento: / / Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Estado civil:

Identidade:

Órg. Exp.:

Nacionalidade:

CPF:

Naturalidade:

Telefone residencial:

Telefone Celular:

E-mail:

Nome da mãe:

Nome do pai:

### 2. Dados acadêmicos

Nº de matrícula:

Graduado em:

Graduando em:

Pós-graduado em:

Pós-graduando em:

### 3. Assinale os períodos e dias da semana disponíveis:

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado
Manhã						
Tarde						
Noite						

### 4. Experiência

Possui experiência em Educação a Distância? ( ) Sim ( ) Não

Já realizou alguma atividade na área da vaga em que está concorrendo? ( ) Sim ( ) Não

(Após o preenchimento, encaminhar a ficha para o e-mail: [ead@ead.ufsc.br](mailto:ead@ead.ufsc.br))